

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Tyto všeobecné obchodní podmínky pro poskytování služeb (dále jen „**obchodní podmínky**“) se vztahují na smlouvy uzavřené prostřednictvím komunikace na dálku (např. po emailu) nebo osobně mezi **naší společností**:

NBB Bohemia s.r.o.

IČ: 25016261

DIČ: CZ25016261

zapsaná v obchodním rejstříku vedeného u Krajského soudu v Ústí nad Labem, C 11928

adresa pro doručování: Sídliště 693, 407 22 – Benešov nad Ploučnicí

telefonní číslo: +420 414 120 560

kontaktní e-mail: info@nbb.cz nebo

info@merimeosvetleni.cz

jako **poskytovatelem služeb** a vámi jako

odběratelem služeb.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Smlouvou se zavazujeme poskytnout vám službu dojednanou vč. jejího rozsahu v objednávkovém formuláři, který naše strana vypracuje (dále jen „**objednávka**“), a vy se zavazujete zaplatit nám za tuto službu cenu uvedenou v této objednávce. Cena za službu (nebo jenom „**cena**“) může zahrnovat i náklady spojené s poskytnutím služby (jako je např. dopravné, čas strávený na cestě, časový prostoje námi nezaviněný). Výše těchto nákladů vám vždy bude sdělena ještě před poskytnutím služby v objednávkovém formuláři formou ceníku.

Podrobné informace k obsahu námi poskytované služby, včetně data jejího poskytnutí, jsou vždy předem dojednané písemně na objednávkovém formuláři nebo e-mailem.

1.1. Jaké služby poskytujeme?

Vypracování výpočtů elektrického (umělého), denního nebo sdruženého osvětlení dle aktuálně platných českých technických norem, dále autorizované měření denního a elektrického osvětlení (umělého) a rušivého světla, měření svítidel a další podpůrné služby k těmto hlavním službám zde nespecifikovaným (dále jen „**služby**“).

1.2. Na co se smlouva vztahuje?

Jako **smlouva** se zde označuje jakákoliv smlouva uzavřená dle těchto obchodních podmínek.

1.3. Je smlouva spotřebitelskou smlouvou?

O spotřebitelskou smlouvu se jedná v případě, že jste spotřebitelem, tj. pokud jste fyzickou osobou a služby objednáváte mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání. V opačném případě se o spotřebitelskou smlouvu nejedná a nevztahuje se na vás ochrana spotřebitele dle právních předpisů.

1.4. Čím se řídí náš právní poměr?

Náš právní poměr se řídí následujícími dokumenty:

- těmito obchodními podmínkami;
- Zásadami ochrany osobních údajů, které upravují ochranu Vašich osobních údajů;
- podmínkami a pokyny z naší strany směrem k vaší straně uvedenými písemně objednavce nebo v naší e-mailové komunikaci zejména při uzavírání smlouvy;

a v otázkách zde neupravených také následujícími právními předpisy:

- zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“);
- zákonem č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů (pouze pokud jste spotřebitelem).

Pokud se vaše bydliště nebo sídlo nachází mimo Českou republiku, nebo pokud náš právní poměr obsahuje jiný mezinárodní prvek, berete na vědomí, že se náš vztah **řídí českým právem**. Pokud jste spotřebitelem a právní řád státu vašeho bydliště poskytuje vyšší míru ochrany spotřebitele než český právní řád, je vám v právních vztazích poskytována tato vyšší míra ochrany.

1.5. Jak vyjádříte souhlas s obchodními podmínkami?

Podpisem písemné objednávky stvrzujete, že jste se s těmito obchodními podmínkami seznámili a souhlasíte s nimi. Objednávka je vždy z naší strany odeslána včetně těchto obchodních podmínek.

1.6. Co byste ještě ohledně obchodních podmínek měli vědět?

V případě, že je některé ustanovení těchto obchodních podmínek neplatné, neúčinné nebo nepoužitelné (nebo se takovým stane), použije se namísto něj ustanovení, které se mu svým smyslem nejvíce blíží. Tím není dotčena platnost ostatních ustanovení.

Znění obchodních podmínek můžeme měnit či doplňovat. Vaše práva a povinnosti se řídí vždy tím zněním obchodních podmínek, za jehož účinnosti vznikly. **Měnit či doplňovat obchodní podmínky lze pouze písemnou formou.**

2. SMLOUVA

2.1. Jak uzavíráme smlouvu?

Pouze formou písemné objednávky, která podepsaná objednatelem a písemně potvrzená poskytovatelem služby. Ceny služeb včetně veškerých poplatků jsou taktéž uvedeny v písemné této objednávce. **Prezentace služeb na www.nbb.cz nebo www.merimeosvetleni.cz je informativního charakteru, a nejedná se o náš návrh na uzavření smlouvy ve smyslu § 1732 odst. 2 občanského zákoníku.** Pro uzavření smlouvy je nutné, abyste odeslali vámi podepsanou objednávku.

2.2. Jakým způsobem lze zaslat objednávku?

Objednávku nám lze doručit e-mailem nebo jiným způsobem (např. osobně v některé z našich provozoven).

Námi zasláný formulář objednávky prosíme pečlivě zkontrolujte, zj. zda jsou fakturační a doručovací údaje správné a popis plánované služby vč. jejího rozsahu je vámi požadovaný.

Na základě odeslané objednávky vám bude na e-mailem potvrzeno z naší strany, že jsme objednávku přijali. Služba bude poskytnuta v termínech uvedených ve formuláři objednávky, pokud termín takto sjednán nebyl, bude sdělen formou emailu po vzájemné domluvě s odkazem na vaši objednávku.

2.3. Můžete již objednanou službu zrušit nebo změnit?

Změna rozsahu smlouvy nebo její úplné zrušení je možné pouze po dohodě s námi. Pokud je po dohodě s námi zrušena objednávka služby, ohledně které nejde odstoupit od smlouvy (podrobněji v článku 6), máme nárok na náhradu nákladů, které jsme již v souvislosti se smlouvou vynaložili.

2.4. Jak zjistíte, že jsme objednávku přijali a kdy je uzavřena smlouva?

Po obdržení objednávky vás budeme informovat e-mailem. Berte na vědomí, že nejsme povinni objednávku přijmout a objednávku můžeme odmítnout.

Přijetím objednávky nedochází k uzavření smlouvy. **Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy Vám objednávkový formulář (smlouvu) potvrdíme jako platnou formou e-mailu.**

2.5. Archivace smlouvy a ochrana osobních údajů

Objednávkový formulář stejně jako e-mailová komunikace je archivována pouze na naší straně a získané informace jsou využity pouze v rozsahu nutném pro provedení služby a nejsou dále poskytovány třetím stranám.

3. CENA

3.1. Může se cena služby změnit?

Vyhrazujeme si právo na změnu ceny služby, pokud se vámi poskytnuté vstupní podklady výrazně liší od reality a zvýší pracnost námi prováděné služby. V takovém případě budete obratem informováni k dořešení vzniklé situace.

V případě, že na naší straně došlo ke zcela zjevné technické chybě při uvedení ceny služby v objednávkovém formuláři, nejsme povinni poskytnout vám službu za tuto zcela zjevně chybnou cenu.

3.2. Poskytujete slevy z uvedených cen v objednávkovém formuláři?

Ceny uvedené v objednávkovém formuláři jsou smluvní a veškeré případné množstevní slevy jsou již započteny do konečné námi prezentované ceny za danou službu.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. V jakém momentě budu hradit cenu za sjednanou službu?

Cenu služby lze hradit vždy pouze elektronickým způsobem (převodem na náš bankovní účet) a to na základě námi poskytnutého daňového dokladu (faktury) nebo zálohové proforma faktury. Konkrétní způsob úhrady a moment platby je vždy uveden v objednávkovém formuláři.

4.2. Kdy nastane splatnost ceny služby?

Na základě přijaté objednávky vám bude vystavena faktura. Částka faktury je splatná do data uvedeného na faktuře nebude-li dojednáno jinak. Cena je uhrazena okamžikem připsání příslušné částky na náš bankovní účet. Pokud nebude služba uhrazena včas můžeme vyžadovat penále dle platných zákonů.

4.3. Jak vystavujeme daňový doklad?

Souhlasem s těmito obchodními podmínkami nám udělujete souhlas s vystavením daňového dokladu elektronickou formou.

5. POSKYTNUTÍ SLUŽBY

5.1. Služby poskytujeme v termínech a na místech uvedených v objednávkovém formuláři.

Odevzdání podkladů lze učinit elektronicky nebo osobně na našich provozovnách. Pokud je výstupem naší služby protokol nebo obdobný dokument, vždy je poskytován v pouze elektronické formě, pokud není dojednáno jinak (např. konkrétní počet výtisků protokolu se statusem originálu zaslaných poštou).

5.2. Vyhrazuje si právo provést nezbytné nutné změny v parametrech služeb uvedených na webovém rozhraní, zejména upravit náplň služby dle případných aktuálních změn českých technických norem, nařízení vlády, vyhlášek a další právních předpisů ČR.

5.3. V případě, že budete v průběhu poskytování služby rušit nebo jakýmkoli způsobem mařit průběh služby nebo nezajistíte dojednané technické podmínky nutné k provedení služby, budete ohrožovat naše pracovníky nebo se chovat v rozporu s právními předpisy, těmito obchodními podmínkami či dobrými mravy, jsme oprávněni přerušit poskytování služby. Tímto není dotčena možnost účtovat Vám již vzniklé náklady, které jsme již vynaložili.

6. Odstoupení od smlouvy

6.1. Je možné od uzavřené smlouvy odstoupit?

Souhlasem s těmito obchodními podmínkami berete na vědomí, že v souladu s § 1837 písm. j) občanského zákoníku („smlouvy o využití volného času v určeném termínu“) nemáte právo od uzavřené smlouvy odstoupit.

6.2. Kdy můžeme odstoupit od smlouvy my?

Vyhrazujeme si právo odstoupit od smlouvy v případě, že se poskytnutí služby po uzavření smlouvy stane objektivně nemožné nebo protiprávní. Od smlouvy můžeme odstoupit také v případě, že neuhradíte cenu služby ve lhůtě splatnosti ceny služby podle článku 4.2 obchodních podmínek, pokud byla úhrada za službu ujednáno předem.

O našem odstoupení od smlouvy vás budeme neprodleně informovat.

Pokud jste již zcela nebo zčásti uhradili cenu služby, vrátíme vám přijatou částku bezhotovostně na účet, ze kterého jsme částku přijali, nedohodneme-li se jinak.

7. Práva z vadného plnění

Vaše práva z vadného plnění se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména ustanoveními § 1914 až 1925).

7.1. Jak reklamovat poskytované služby?

Jako poskytovatel služeb odpovídáme za to, že jsou naše služby poskytovány ve shodě se smlouvou. Shodou se smlouvou je zejména to, že:

- obsah a rozsah služby odpovídá popisu na objednávkovém formuláři, případně v naší komunikaci vztahující se ke smlouvě;
- služba je poskytnuta v dohodnutém termínu a na dohodnutém místě;
- pokud služba spočívá v odevzdání protokolu nebo jiného dokumentu, je tento odevzdán v dohodnutém termínu a dojednaným způsobem. Za datum poskytnutí služby je považován den odevzdání dojednaných dokumentů.

Reklamací služeb u nás uplatněte v průběhu jejich konání nebo bezodkladně po skončení. Dodatečně zjištěné vady je nutné reklamovat nejpozději do **šesti měsíců ode dne poskytnutí služby**.

V případě oprávněné reklamace můžete zvolit zejména některé z následujících práv:

- právo na **bezplatnou nápravu**, je-li taková náprava možná (zejména je-li reklamace uplatněna v průběhu poskytnutí služby);
- právo na **přiměřenou slevu z ceny** (zejména není-li vadu možné odstranit v průběhu poskytnutí služby);
- právo na odstoupení od smlouvy a **vrácení peněz** (je-li vada takového charakteru, že jde o podstatné porušení smlouvy).

Zvolený způsob řešení reklamace nám sdělte při uplatnění reklamace nebo bezprostředně poté. Pokud žádný způsob řešení nezvolíte, máte nárok na bezplatné poskytnutí náhradní služby nebo na přiměřenou slevu z ceny.

7.2. Kdy nelze práva z vadného plnění uplatnit?

Práva z vadného plnění vám nenáleží tehdy, pokud jste vadu sami způsobili nebo jste o vadě před jejím poskytnutím věděli.

7.3. Jak postupovat při reklamaci?

Reklamaci u nás uplatněte bez zbytečného odkladu od zjištění vady, nejlépe ještě v průběhu poskytování služby nebo neodkladně po převzetí výstupů z naší strany.

Reklamaci lze uplatnit e-mailem či písemně na adresu jakékoli naší provozovny. Při uplatnění reklamace doporučujeme co nej přesněji popsat, v čem vadu služeb spatřujete. Urychlí to postup reklamace.

Okamžikem uplatnění reklamace je okamžik, kdy nám byl oznámen výskyt vady a uplatněno právo z odpovědnosti za vady poskytnuté služby.

Pokud zvolíte právo, které vám nemůže být z objektivních důvodů přiznáno, budeme vás neprodleně kontaktovat. V takovém případě můžete zvolit jiné právo dle čl. 7.1 těchto obchodních podmínek

O doručené reklamaci rozhodujeme ihned, ve složitých případech do tří pracovních dnů. Do této lhůty se nezapočítává doba přiměřená podle druhu služby potřebná k odbornému posouzení vady. Reklamace včetně případného odstranění vady bude vyřízena bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění reklamace, pokud se nedohodneme na delší lhůtě.

O uplatnění a vyřízení reklamace vám vystavíme písemné potvrzení.

V souladu s občanským zákoníkem máte právo na úhradu účelně vynaložených nákladů při uplatnění reklamace. Vezměte na vědomí, že právo na úhradu těchto nákladů musíte uplatnit do jednoho měsíce po uplynutí lhůty, ve které je třeba vytknout vadu. Vezměte rovněž na vědomí, že náklady spojené s uplatněním práv z vad nesete v případě jejich nedůvodnosti vy.

8. DALŠÍ INFORMACE PRO SPOTŘEBITELE

8.1. Jaká oprávnění máme k výkonu naší činnosti a kdo nás při ní kontroluje?

K poskytování služeb jsme oprávněni na základě živnostenského oprávnění. Pracovníci provádějící měření osvětlení jsou řádně proškoleni Českou metrologickou společností a jako takovou mají vystavené osvědčení pro měření umělého a denního osvětlení. Udělená oprávnění je možné dohledat v katalogu certifikovaných osob na webových stránkách ČMS. Pro bližší informace nás prosím kontaktujte. Naše činnost nepodléhá jinému povolování.

8.2. Jak vyřizujeme stížnosti?

Máte právo nám sdělit vaše případné stížnosti, takové případné stížnosti vyřizujeme prostřednictvím našeho kontaktního e-mailu. Vyhrazujeme si právo nereagovat na stížnosti třetích osob, které s námi neuzavřely příslušnou smlouvu. Dále se můžete obrátit na příslušný živnostenský úřad nebo na Českou obchodní inspekci.

8.3. Jaká máte práva při vzniku spotřebitelského sporu?

Jste-li spotřebitel a vznikne-li mezi námi spor ze smlouvy, který se nám nepodaří vyřešit přímo, máte právo obrátit se s tímto sporem na **Českou obchodní inspekci** (adresa: Česká

obchodní inspekce, Ústřední inspektorát - oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2;
webové rozhraní: www.coi.cz, www.adr.coi.cz; elektronický kontakt: adr@coi.cz; telefon:
+420 296 366 360) nebo na **Sdružení českých spotřebitelů, z. ú.** (adresa: Tř. Karla IV. 430,
500 02 Hradec Králové, webové rozhraní: www.konzument.cz, elektronický kontakt:

spotrebitel@regio.cz, telefon: +420 495 215 266) za účelem mimosoudního řešení spotřebitelského sporu. Mimosoudní řešení sporu se řídí § 20d a násl. zák. č. 634/1992 Sb. o ochraně spotřebitele. Návrh na zahájení mimosoudního řízení musí obsahovat náležitosti dle § 20n zák. o ochraně spotřebitele. Toto právo můžete uplatnit nejpozději do 1 roku ode dne, kdy jste u nás poprvé uplatnili právo, které je předmětem tohoto spotřebitelského sporu.

Pro podání stížnosti týkající se služeb, které jste u nás zakoupili, a pro vyhledání subjektu alternativního řešení sporů můžete rovněž využít on-line platformu, která je zřízena Evropskou komisí na adrese: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

8.4. Co byste ještě měli vědět?

Veškeré informace, včetně informací obsažených v dokumentech, které jsou předmětem poskytnutí služby, nebo informace, které o vás v průběhu poskytnutí služby získáme, nejsme oprávněni poskytnout třetí straně, bez Vašeho předchozího výslovného souhlasu.

Předchozí věta se neuplatní v případě poskytnutí informací dalším osobám, které se podílejí na plnění smlouvy (tedy poskytovatelé služeb).

Při uzavírání smlouvy jsou použity prostředky komunikace na dálku (zejména síť internet). Náklady vzniklé při použití prostředků komunikace na dálku (především náklady na internetové připojení nebo na telefonní hovory) hradíte sami. **Tyto náklady se neliší od běžné sazby.**

Nebude-li dohodnuto jinak, veškerá korespondence související se smlouvou mezi námi probíhá v písemné formě, a to buď zasláním e-mailem, doporučeně poštou nebo osobním doručením. Z naší strany vám budeme doručovat na adresu elektronické pošty, kterou jste nám sdělili.

V případě, že je některé ustanovení těchto obchodních podmínek neplatné, neúčinné nebo nepoužitelné (nebo se takovým stane), použije se namísto něj ustanovení, které se svým smyslem nejvíce blíží neplatnému, neúčinnému nebo nepoužitelnému ustanovení. Neplatností, neúčinností nebo nepoužitelností jednoho ustanovení není dotčena platnost ostatních ustanovení. **Měnit či doplňovat smlouvu (včetně obchodních podmínek) lze pouze písemnou formou.**

9. OCHRANA AUTORSKÝCH PRÁV, ODPOVĚDNOST A UŽÍVÁNÍ WEBOVÉHO

ROZHRAŇÍ

9.1. Je obsah webových stránek chráněn autorským právem?

Obsah webových stránek umístěných na webovém rozhraní (texty včetně obchodních podmínek, fotografie, obrázky, loga, programové vybavení a další) je chráněn naším autorským právem nebo právy dalších osob. Obsah nesmíte měnit, kopírovat, rozmnožovat, šířit ani používat k jakémukoli účelu bez našeho souhlasu či souhlasu držitele autorských práv. Zejména je zakázáno bezplatné či úplatné zpřístupňování fotografií a textů umístěných na webovém rozhraní.

Dále, prosíme, vezměte na vědomí, že námi sdělené postupy a další informace, které vám budou při poskytování služeb poskytnuty, nejste oprávněni v jakékoliv formě šířit dále

třetím osobám, ani je využívat pro vlastní podnikatelskou činnost, ledaže vám k tomu bude udělen náš výslovný předchozí písemný souhlas.

Názvy a označení zboží, služeb, firem a společností mohou být registrovanými ochrannými známkami příslušných vlastníků.

9.2. **Odpovědnost a užívání webového rozhraní**

Neneseme odpovědnost za chyby vzniklé v důsledku zásahů třetích osob do webového rozhraní nebo v důsledku jeho užití v rozporu s jeho určením. Při využívání webového rozhraní nesmíte používat postupy, které by mohly narušit funkci systému nebo nepřiměřeně zatěžovat systém.

Pokud se při užívání webového rozhraní dopustíte jakéhokoliv nezákonného či neetického jednání, jsme oprávněni omezit, pozastavit nebo ukončit váš přístup na webové rozhraní, a to bez jakékoli náhrady. V tomto případě jste dále povinni uhradit nám škodu, která vašim jednáním dle tohoto odstavce prokazatelně vznikla, a to v plné výši.

Upozorňujeme vás na to, že kliknutím na některé odkazy na webovém rozhraní může dojít k opuštění webového rozhraní a k přesměrování na webové stránky třetích subjektů.

Tyto obchodní podmínky jsou platné a účinné od 1.11.2025

Za společnost NBB Bohemia s.r.o.

Bc. Václav Šlambora
jednatel